

Số: /BC-BDT

Yên Bái, ngày tháng 03 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác Cải cách hành chính quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2024

Thực hiện Công văn số 555/UBND-NC ngày 02/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính theo định kỳ; Công văn số 147/SNV-CCHC ngày 08/3/2023 của Sở Nội vụ về hướng dẫn chế độ báo cáo cải cách hành chính theo định kỳ; Công văn số 180/SNV-VP ngày 08/3/2024 của Sở Nội vụ về việc đôn đốc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2024.

Ban Dân tộc tỉnh báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2024 với các nội dung sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Xây dựng và ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC)

Thực hiện Kế hoạch số 260/KH-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái về triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024 trên địa bàn tỉnh Yên Bái, Ban Dân tộc đã xây dựng và ban hành 10 văn bản¹ triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024 của đơn vị:

2. Về tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC

- Công tác CCHC được thực hiện nghiêm túc, kịp thời. Quán triệt và tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm trong Chương trình CCHC của tỉnh, xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của cơ quan.

- Đưa công tác CCHC vào tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, công chức. Thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, bảo đảm nhận thức sâu sắc và thống nhất hành động trong cán bộ, đảng viên về công tác CCHC.

- Tăng cường sự lãnh đạo của Chi ủy đối với công tác CCHC, đề cao

¹ Kế hoạch số 04/KH-BDT ngày 08/01/2024 của Ban Dân tộc tỉnh về triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024, Kế hoạch số 14/KH-BDT ngày 15/01/2024 của Ban Dân tộc về triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; Kế hoạch số 19/KH-BDT ngày 18/01/2024 về công tác tuyên truyền CCHC năm 2024; Kế hoạch số 21/KH-BDT ngày 25/01/2024 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; Kế hoạch số 28/KH-BDT ngày 02/02/2024 về kiểm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch số 29/KH-BDT ngày 02/02/2024 về thi hành pháp luật về xử lý hành chính; Kế hoạch số 30/KH-BDT ngày 02/02/2024 về theo dõi thi hành pháp luật; Kế hoạch số 31/KH-BDT ngày 05/02/2024 về công tác pháp chế; Kế hoạch hành động số 33/KH-BDT ngày 07/02/2024 về thực hiện Chương trình hành động số 188-CTr/TU; Kế hoạch số 22/KH-BDT ngày 25/01/2024 triển khai đề án văn hóa công vụ Ban Dân tộc năm 2024.

trách nhiệm của Trưởng Ban và cán bộ công chức trong thực hiện các nội dung về công tác CCHC.

- Trong Quý I năm 2024, đã chỉ đạo thực hiện hoàn thành 18/45 nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch số 04 /KH-BDT ngày 08/01/2024 của Ban Dân tộc tỉnh về triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024, đạt 40% kế hoạch.

3. Về kiểm tra công tác CCHC

- Căn cứ Kế hoạch CCHC năm 2024 của tỉnh và của Ban, lãnh đạo Ban thường xuyên đôn đốc, kiểm tra đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ CCHC của các phòng chuyên môn; việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của công chức trong cơ quan.

- Trong quý I năm 2024, công chức các phòng chuyên môn đã giải quyết công việc theo đúng quy định, không có đơn thư khiếu nại, khiếu kiện về công tác CCHC thuộc lĩnh vực quản lý của Ban Dân tộc.

4. Về công tác tuyên truyền CCHC

- Công tác thông tin, tuyên truyền CCHC được quan tâm thực hiện lồng ghép thông qua các buổi họp giao ban hàng tháng của cơ quan, cuộc họp của các phòng chuyên môn; qua hệ thống quản lý văn bản điều hành và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Ban.

- Nội dung tuyên truyền, phổ biến về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC; tuyên truyền phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác CCHC như: Kế hoạch số 260/KH-UBND ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác CCHC nhà nước năm 2024 trên địa bàn tỉnh Yên Bái; Kế hoạch số 04 /KH-BDT ngày 08/01/2024 của Ban Dân tộc tỉnh về triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024, Kế hoạch số 14/KH-BDT ngày 15/01/2024 của Ban Dân tộc về triển khai công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; Quyết định số 131/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực Dân tộc thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tỉnh Yên Bái và các văn bản có liên quan.

5. Tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao

Thực hiện Chương trình hành động số 188-CTr/TU ngày 25/11/2023 của Tỉnh ủy và CTHĐ số 01/CTr-UBND ngày 19/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Dân tộc đã xây dựng Kế hoạch hành động số 33/KH-BDT ngày 07/02/2024. Tại Chương trình hành động số 188-CTr/TU Ban Dân tộc được giao 03 nhiệm vụ; CTHĐ số 01/CTr-UBND được giao 08 nhiệm vụ. Ban Dân tộc đã tập trung xây dựng và quyết liệt chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch công tác năm và các nhiệm vụ được giao. Đến thời điểm báo cáo, các nhiệm vụ

được giao đang được tập thể Lãnh đạo Ban cùng toàn thể CBCC cơ quan tập trung triển khai thực hiện (*các nhiệm vụ đang thực hiện trong hạn*).

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

- Tiếp tục tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh (UBND), Ủy ban Dân tộc hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế chính sách về công tác dân tộc thực hiện các chính sách đầy đủ, kịp thời và đúng quy định; nâng cao chất lượng công tác dự thảo, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật đúng quy trình, quy định của pháp luật.

- Trong Quý I năm 2024, Ban Dân tộc chưa phát sinh nhiệm vụ tham mưu cho HĐND, UBND tỉnh ban hành văn bản QPPL.

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật; Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo yêu cầu, nội dung, thời gian theo quy định.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Thực hiện Quyết định số 21/KH-UBND ngày 08/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Yên Bái, Ban Dân tộc ban hành Kế hoạch số 21/KH-BDT ngày 25/01/2024 của Ban Dân tộc về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính;

- Thực hiện công khai TTHC trên Trang thông tin điện tử của Ban theo đúng quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP; đăng tải đầy đủ TTHC trên Trang thông tin điện tử của Ban Dân tộc và kết nối đến cơ sở dữ liệu quốc gia để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức thực hiện TTHC.

- Thực hiện Quyết định số 988/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy Ban Dân tộc về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ủy ban Dân tộc. Ban Dân tộc đã xây dựng Tờ trình số 32/TTr-BDT ngày 28/12/2023 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực dân tộc thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Ban Dân tộc tỉnh Yên Bái và được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố tại Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 03/1/2024.

Sau đó, Ban Dân tộc xin ý kiến Ủy ban nhân dân các huyện, thị về quy trình nội bộ giải quyết TTHC được thay thế trong lĩnh vực Dân tộc thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố, tổng hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt, được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 31/QĐ-UBND ngày 24/01/2024.

- Tiếp tục triển khai hệ thống một cửa liên thông tới toàn thể cán bộ, công chức, thực hiện giải quyết TTHC trên phần mềm hệ thống đảm bảo đúng quy định. Trong Quý I/2024, Ban Dân tộc không có phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Ban hành Quyết định giao chỉ tiêu biên chế năm 2024 các phòng chuyên môn thuộc Ban theo quy định (Quyết định số 12/QĐ-BDT ngày 29/01/2024).

- Phân công nhiệm vụ cho từng đồng chí lãnh đạo phụ trách các phòng chuyên môn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ đồng thời phát huy tính chủ động, sáng tạo và tăng cường trách nhiệm của mỗi cá nhân.

- Thực hiện tốt công tác quy hoạch cán bộ, đánh giá, phân loại, xây dựng nguồn cán bộ đảm bảo tính kế thừa, liên tục và ổn định.

- Tiếp tục thực hiện tốt quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính của cơ quan.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Căn cứ Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Quyết định số 319/QĐ-BNV ngày 18/4/2019 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ, Ban Dân tộc đã ban hành kế hoạch số 22/KH-BDT ngày 25/01/2024 triển khai đề án văn hóa công vụ Ban Dân tộc năm 2024.

- Thực hiện tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ. 100% công chức, người lao động cơ quan luôn nâng cao đạo đức, kỷ luật, ý thức trách nhiệm, tinh thần thái độ phục vụ nhân dân; thực hiện nghiêm túc quy tắc, văn hóa ứng xử nơi công sở.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức tiếp tục được quan tâm, trú trọng, nhằm nâng cao nhận thức, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị cho cán bộ công chức đảm bảo đáp ứng yêu cầu về vị trí việc làm và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện công khai dự toán chi ngân sách nhà nước được giao năm 2024. Xây dựng, điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ để đảm bảo sử dụng tiết kiệm, hiệu quả nguồn kinh phí theo Nghị Định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005... Ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ đảm bảo dân chủ, công khai minh bạch về tài chính.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 64/KH-BDT ngày 23/9/2021 về số hóa kết quả giải quyết TTHC có hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban Dân tộc, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 73/KH-BDT ngày 12/11/2021 triển khai thực hiện Chương trình số 15/CTr-UBND ngày 26/10/2021 của UBND tỉnh về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 51-NQ/TU ngày 22/7/2021

của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX về chuyển đổi số tỉnh Yên Bái giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Ban Dân tộc; phân công nhiệm vụ Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách lĩnh vực công nghệ thông tin.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện hiện nhiệm vụ, đặc biệt trong giải quyết TTHC, duy trì thực hiện có hiệu quả phần mềm một cửa điện tử liên thông. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quy trình xử lý công việc của cơ quan: Thực hiện trao đổi văn bản điện tử qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành với các cơ quan, đơn vị, các văn đi đã thực hiện quy trình xử lý điện tử và có chữ ký số, 100% công chức trong cơ quan thực hiện thành thạo hệ thống quản lý văn bản và điều hành. Từ đầu năm đến nay, Ban đã nhận 1.224 văn bản (văn bản giấy: 56 văn bản; văn bản điện tử không kèm văn bản giấy: 1.071 văn bản; văn bản điện tử kèm văn bản giấy: 97 văn bản); Ban hành 384 văn bản (văn bản giấy: 35 văn bản; văn bản điện tử không kèm văn bản giấy: 306 văn bản; văn bản điện tử kèm văn bản giấy: 43 văn bản).

- Thực hiện đăng tải các văn bản liên quan đến lĩnh vực công tác dân tộc trên Trang thông tin điện tử của Ban.

- Tiếp tục áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001-2015 vào hoạt động của Ban. Ban hành kế hoạch chất lượng và mục tiêu chất lượng năm 2024 và triển khai thực hiện đảm bảo thời gian.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác CCHC tiếp tục được lãnh đạo Ban quan tâm chỉ đạo thực hiện, các phòng chuyên môn chủ động triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch đã đề ra; hoạt động tuyên truyền về công tác CCHC, kiểm soát TTHC được tổ chức thực hiện, phổ biến, quán triệt kịp thời đến cán bộ, công chức trong cơ quan; các thủ tục hành chính được công khai theo đúng quy định; thực hiện tốt công tác cải cách thể chế, cải cách TTHC; thực hiện công khai, minh bạch tài chính theo quy định; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn; tiếp tục duy trì, cải tiến việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO vào hoạt động.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2024

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch số 04/KH-BDT ngày 08/01/2024 của Ban Dân tộc tỉnh về triển khai công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024; Kế hoạch số 19/KH-BDT ngày 18/01/2024 về công tác tuyên truyền CCHC năm 2024; Kế hoạch số 21/KH-BDT ngày 25/01/2024 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính...

2. Tập trung chỉ đạo công tác cải cách hành chính theo hướng đơn giản, thuận tiện tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác.

3. Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên

môn, nghiệp vụ cho công chức đáp ứng nhu cầu công việc được giao.

4. Tiếp tục duy trì, cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Ban. Tiếp tục đăng tải kịp thời, đầy đủ các thông tin chỉ đạo, điều hành, kế hoạch, văn bản hướng dẫn... lên Trang thông tin điện tử của Ban và thường xuyên sử dụng hòm thư điện tử công vụ trong công việc chuyên môn.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Kiến nghị, đề xuất: Không.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Quý I, phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2024 của Ban Dân tộc./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Ban;
- Trang TTĐT của Ban;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

Trần Xuân Thủy